

Excel Aplicado a los Negocios

1. Datos del Curso:

Curso: Excel Aplicado a los Negocios
Total de horas: 9 (3 sesiones de 3 horas)
Modalidad: Presencial
Público al cual va dirigido: Profesionales, Público en general.

2. Justificación o Fundamentación:

El curso está diseñado para dar a conocer a los participantes las principales herramientas disponibles en MS Excel, así como el manejo de funciones y herramientas para la gestión y control.

3. Objetivo:

Desarrollar habilidades y capacidades en los participantes para que puedan resolver casos en los que se requiera de una hoja de cálculo.

4. Contenido:

- Creación de series automáticas.
- Formatos condicionales.
- Validación de datos.
- Análisis de escenarios.
- Funciones Matemáticas.
- Funciones Estadísticas.
- Funciones Lógicas.
- Funciones Anidadas.
- Funciones de Fecha y Hora.
- Funciones de Búsqueda y Referencia
- Funciones de Texto.
- Tablas Dinámicas
- Gráficos

5. Metodología:

La estrategia didáctica será la resolución de problemas, en ella el rol del profesor será de un mediador y guía, se ayudará a los alumnos en la construcción de sus aprendizajes, brindando la información y orientaciones necesarias para el logro de los objetivos de aprendizaje y guiando en el uso de la herramienta.

6. Evaluación:

Solo se controlará y reportará la asistencia de los alumnos al Taller.